



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L' EMILIA ROMAGNA

C.P.I.A. Reggio Sud

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via G. Turri, 69 – 42121 Reggio Emilia Tel. 0522/555404 - 0522/331515

email segreteria@cpiareggiosud.edu.it - remm13200b@istruzione.it email certificata: - remm13200b@pec.istruzione.it

sito web <http://www.cpiareggiosud.edu.it>

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM13200B

CODICE FISCALE - 91168540358

Ambito territoriale 19

C.U.F. - UF5VTT

Prot. n° V. SEGNATURA

Reggio Emilia 21/11/2019

A tutto il personale interno all'istituzione scolastica

A tutto il personale interno alle scuole viciniori

Albo online
Atti

AVVISO: PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P. (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) INTERNO ALL'ISTITUTO O AD ALTRO ISTITUTO SCOLASTICO ai sensi del D.Lgs 9/04/08 n° 81.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs 81/08, ed in particolare l'art.17, c. 1 lettera b) che individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP); l'art.31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VERIFICATA** la necessità di individuare personale esperto interno in possesso dei requisiti previsti dai D.Lgs. n. 81/2008 e n. 106/2009 per assumere il ruolo di R.S.P.P. (Art.32 c.8 lettera a) del D.Lgs. 81/2008);
- CONSIDERATA** la possibilità che fra il personale interno all'istituto non si renda possibile individuare il Rspp, per assenza di requisiti o di disponibilità;
- CONSIDERATO** che in assenza di personale interno di cui all'art, 32, c. 8, lett.a) e b), il c. 9 dell'art. 32 D.lgs 81/2008 prevede che gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esperto libero professionista;

EMANA

il seguente avviso per titoli comparativi finalizzato all'individuazione, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020.

Si chiede alla SS.LL. di comunicare a questa Dirigenza entro le ore 12.00 del 28 novembre 19, la propria disponibilità ad assumere l'incarico di cui all'oggetto all'interno di questo istituto.

L'incarico riguarda tutti i plessi e punti di erogazione del CPIA Reggio Sud di Reggio Emilia ubicati nella provincia (Reggio Emilia, Albinea, Castelnovo 'ne Monti, Castelnovo di Sotto, Bagnolo, Albinea).



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L' EMILIA ROMAGNA**

C.P.I.A. Reggio Sud

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via G. Turri, 69 – 42121 Reggio Emilia Tel. 0522/555404 - 0522/331515

email segreteria@cpiareggiosud.edu.it - remm13200b@istruzione.it email certificata: - remm13200b@pec.istruzione.it

sito web <http://www.cpiareggiosud.edu.it>

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM13200B

CODICE FISCALE - 91168540358

Ambito territoriale 19

C.U.F - UF5VTT

Pertanto le prestazioni e la relativa documentazione richiesta dovranno essere rese su ogni sede/punto di erogazione del CPIA Reggio Sud in maniera organica ed omogenea rispetto alla specifica organizzazione dell'Istituto.

Il Responsabile S.P.P., oltre a provvedere a quanto previsto dall'art.33 D.Lgs. n.81/2008, dovrà:

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà

- operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico;
- effettuare, periodicamente, con cadenza mensile, e comunque ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico, sopralluoghi nei vari edifici e spazi di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei fattori di rischio;
- Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.
- Effettuare sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei fattori di rischio;
- Individuare le misure di sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art 28 c. 2 ed i sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborare le varie procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche ed extrascolastiche;
- Indicare i dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Elaborare, aggiornare / revisionare i documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lvo n. 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
- Elaborare / aggiornare il DUVRI in relazione al rischio incendio e alle procedure da seguire per la gestione delle emergenze attraverso il Piano di emergenza e di evacuazione;
- Elaborare ed aggiornare i piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- Elaborare ed aggiornare il DUVRI, rilevando tutti gli altri rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress da lavoro correlato;
- Redigere e/o aggiornare le procedure di sicurezza;
- Predisporre, d'intesa con gli organi competenti, il Piano di Evacuazione e di Emergenza;
- Organizzare e coordinare almeno 2 prove di evacuazione l'anno per ogni plesso;
- Assicurare la propria presenza in caso di ispezioni da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- Collaborare per l'organizzazione della Squadra di Emergenza;
- Predisporre la modulistica per le prove di evacuazione;
- Verificare l'idoneità delle misure adottate per fronteggiare le emergenze;
- Controllare ed aggiornare le planimetrie e la segnaletica di sicurezza da collocare/affiggere all'interno della scuola;
- Fornire assistenza per l'istituzione/tenuta dei registri previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza;
- Fornire assistenza per l'istituzione e tenuta del Registro Prevenzione Incendi;
- Fornire supporto per la predisposizione di circolari rivolte al personale al fine di prevenire i rischi lavorativi previsti dal D. Lgs. 81/2008;
- Segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche in materia di sicurezza negli ambienti scolastici, fornendo un supporto per l'adozione di tutte le iniziative conseguenti;
- Effettuare sopralluoghi in ambiente di lavoro ogni qualvolta per necessità venga richiesto dal dirigente scolastico, redigendo su appositi registri i relativi verbali, dai quali si evincano gli elementi di criticità riscontrati;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L' EMILIA ROMAGNA

C.P.I.A. Reggio Sud

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via G. Turri, 69 – 42121 Reggio Emilia Tel. 0522/555404 - 0522/331515

email segreteria@cpiareggiosud.edu.it - remm13200b@istruzione.it email certificata: - remm13200b@pec.istruzione.it

sito web <http://www.cpiareggiosud.edu.it>

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM13200B

CODICE FISCALE - 91168540358

Ambito territoriale 19

C.U.F - UF5VTT

- Fornire assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Controllare quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- Predisporre il funzionigramma della sicurezza;
- Fornire assistenza nei rapporti e per le richieste - agli Enti competenti - degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in sicurezza;
- Fornire supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti della sicurezza e della prevenzione incendi;
- Verificare o far verificare che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione;
- Fornire consulenza in occasione di eventuali disservizi nella scuola;
- Garantire la presenza in occasione di ogni attività disposta dal dirigente scolastico per garantire la sicurezza nella scuola;
- Fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori, per gli adempimenti necessari;
- Fornire assistenza nelle procedure di denuncia di eventi lesivi per il personale dipendente, per gli alunni e per persone terze;
- Fornire assistenza per rapporti con l'INAIL per la copertura dei rischi del personale scolastico;
- Fornire assistenza negli incontri con le Organizzazioni Sindacali o con terzi per tutte le problematiche inerenti la sicurezza;
- Elaborare il Piano- Programma per la formazione/informazione del personale e degli alunni ai sensi del DI 6/03/13;
- Garantire un'adeguata informazione ai lavoratori al fine di prevenire i rischi lavorativi;
- Partecipare alle consultazioni e alle riunioni periodiche con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e a redigere il relativo verbale di riunione a formare con attività di docenza il personale tutto, a richiesta del dirigente scolastico, con addestramento e informazione su tematiche relative alla sicurezza, art.36 e 37 del D.Lgs.81/08;
- Presentare al Dirigente Scolastico la relazione programmatica del Piano di interventi entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico e, prima dell'erogazione del compenso, una dettagliata relazione a consuntivo delle attività.
- Varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla sua attribuzione.

Procedura di aggiudicazione

Un'apposita commissione all'uopo nominata procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e provvederà a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione del servizio.

Ciascuna disponibilità sarà valutata in base ai criteri evidenziati nella tabella "Criteri di Valutazione".

Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente l'allegato Mod A.

REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 ovvero:



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L' EMILIA ROMAGNA**

C.P.I.A. Reggio Sud

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via G. Turri, 69 – 42121 Reggio Emilia Tel. 0522/555404 - 0522/331515

email segreteria@cpiareggiosud.edu.it - remm13200b@istruzione.it email certificata: - remm13200b@pec.istruzione.it

sito web <http://www.cpiareggiosud.edu.it>

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM13200B

CODICE FISCALE - 91168540358

Ambito territoriale 19

C.U.F - UF5VTT

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. Attestati di frequenza a corsi di specializzazione in materia di igiene e sicurezza;
3. Esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti pubblici, almeno 3 anni;
4. Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).
5. dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'attività in orario scolastico e pomeridiano;
6. consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.
7. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
8. Godimento dei diritti politici;
9. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e / o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sarà data preferenza, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, ai tecnici che hanno già espletato attività di prevenzione, di sorveglianza e di responsabilità relative alla sicurezza negli edifici scolastici, ancorché su mandato di enti pubblici diversi dall'Amministrazione Scolastica Statale appaltante.

**TITOLI (DA AUTOCERTIFICARE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE) -
PUNTEGGIO – TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE**

TITOLI DI STUDIO	ESPERIENZA SPECIFICA	FREQUENZA CORSI FORM/SPEC	DOCENZA CORSI DI FORMAZIONE
------------------	----------------------	---------------------------	-----------------------------



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L' EMILIA ROMAGNA

C.P.I.A. Reggio Sud

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via G. Turri, 69 – 42121 Reggio Emilia Tel. 0522/555404 - 0522/331515

email segreteria@cpiareggiosud.edu.it - remm13200b@istruzione.it email certificata: - remm13200b@pec.istruzione.it

sito web <http://www.cpiareggiosud.edu.it>

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM13200B

CODICE FISCALE - 91168540358

Ambito territoriale 19

C.U.F - UF5VTT

Laurea (1): 7 Punti Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4: 5 Punti Abilitazione all'esercizio della professione: 3 Punti Iscrizione all'albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli interni: 4 Punti	Docente di ruolo che opera in una pluralità di istituti scolastici in qualità di RSPP: 2 Punti Per ogni anno di incarico prestato in questa istituzione scolastica, in qualità di RSPP 1 Punto (Max 5 Punti) Esperienza di RSPP in istituti scolastici: 2 Punti per ogni incarico annuale o pluriennale (Max 10 Punti)	Frequenza di corsi di formazione per la sicurezza: 1 Punto per ogni esperienza (Max 5 Punti)	Attività di formazione del personale docente / ATA: 1 Punto per ogni esperienza (Max 5 Punti)
--	---	---	--

(1)Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo. I suddetti titoli costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

Tenendo conto del D. Lgs. 81/08 art.32 comma 8, nelle istituzioni scolastiche il datore di lavoro per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione deve prioritariamente designare il personale interno in possesso dei requisiti previsti.

Presentazione delle domande:

Gli interessati invieranno la candidatura al Dirigente Scolastico del Cpia Reggio Sud, via Turri , 69, **entro le ore 12,00 del 26 Novembre 2019** all'Ufficio di Segreteria secondo le seguenti modalità:

Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;

Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: remm132000b@pec.istruzione.it

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità e mezzi diversi da quelli indicati.

Non si terrà conto delle domande incomplete né di quelle pervenute oltre il termine fissato;

L'amministrazione si riserva il diritto di

- procedere all'affidamento dell'incarico al candidato che avrà ottenuto il miglior punteggio;
- procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva comunque la facoltà di non assegnare l'incarico nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L' EMILIA ROMAGNA

C.P.I.A. Reggio Sud

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via G. Turri, 69 – 42121 Reggio Emilia Tel. 0522/555404 - 0522/331515

email segreteria@cpiareggiosud.edu.it - remm13200b@istruzione.it email certificata: - remm13200b@pec.istruzione.it

sito web <http://www.cpiareggiosud.edu.it>

CODICE MECCANOGRAFICO - REMM13200B

CODICE FISCALE - 91168540358

Ambito territoriale 19

C.U.F - UF5VTT

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare l'autorizzazione rilasciata dall'ente di appartenenza, l'assicurazione RC.

Dovrà presentare l'attestato di formazione per RSPP ai sensi del Dlgs 195/1993.

Compenso:

Quale corrispettivo dell'opera effettivamente prestata, la scuola s'impegna a riconoscere al professionista individuato un compenso di 1.200 euro, onnicomprensivo di ogni onere di natura fiscale e previdenziale.

Il presente bando viene reso pubblico con pubblicazione all'albo e sul sito dell'Istituto www.cpiareggiosud.edu.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy): I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della Privacy (D.Lgs.30 giugno 2003n.196 e successive modifiche ed integrazioni).

Si Allega Mod A

IL DIRIGENTESCOLASTICO

Dott.ssa Maria Beatrice Benedetto

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)